

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «СКАЗКА»
МБДОУ «СКАЗКА»

Красноярский край, Кежемский район, г. Кодинск,
проспект Ленинского Комсомола, 16 тел. 7-07-01; 7-05-09

ПРИКАЗ

28.04.2025 г.

г. Кодинск

№ 01-11- 47

**«О подготовке учреждения к работе
в осенне-зимний период 2025-2026 гг.»**

В целях обеспечения своевременной подготовки инженерных систем и оборудования здания МБДОУ «Сказка» к надёжной и безаварийной эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 гг., в соответствии с постановлением Администрации Кежемского района от 24.03.25 № 214-п,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план по подготовке учреждения к отопительному периоду 2025-2026 гг. согласно приложению к настоящему приказу.

2. Оловниковой Светлане Ильиничне, делопроизводителю, разместить настоящий приказ и план мероприятий по подготовке к ОЗП на официальном сайте учреждения в подразделе «Документы» в срок до 5 мая 2025 г.

3. Контроль за выполнением плана подготовки учреждения к отопительному периоду возложить на заместителя заведующего по АХЧ Базилевского Василия Андреевича, на время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и пр.) ответственность за обеспечение мероприятий по подготовке к отопительному периоду возлагается на заместителя заведующего по безопасности, Рукосуеву Анну Сергеевну.

4. Оловниковой Светлане Ильиничне, делопроизводителю, ознакомить с приказом ответственных лиц под личную подпись.

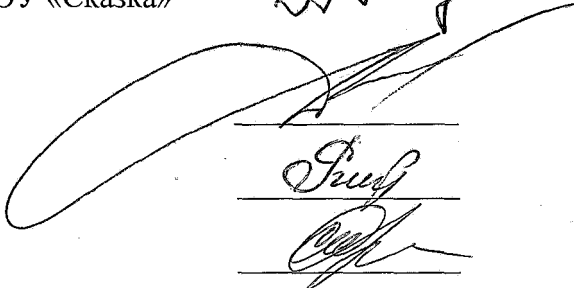
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Сказка»



Л.А. Бурмистрова

Ознакомлены:



/Базилевский В.А./

/Рукосуева А.С./

/Оловникова С.И./

План подготовки муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Сказка" к отопительному периоду 2025-2026гг.

№ п.п.	Наименование мероприятия	Ед.изм.	Кол-во	Период выполнения работ	Ответственный исполнитель	Примечание
1	Заключение договора теплоснабжения с ресурсоснабжающей компанией, его актуализация	ус.ед	1	до 1 января 2026г. подготовка дополнительных соглашений при необходимости	заместитель руководителя по АХЧ	
2	Осмотр системы теплоснабжения, оборудования ИТП			июнь-август	обслуживающая организация	в рамках договора обслуживания
3	Пополнение аварийного запаса материалов	ус.ед	1	июнь-август	заместитель руководителя по АХЧ	по мере необходимости в рамках средств плана ФХД
4	Промывка внутренних сетей теплоснабжения	ус.ед	1	июнь-август	заместитель руководителя по АХЧ	по отдельному договору, с составлением акта
5	Ревизия, регулировка и испытание на плотность и прочность (гидравлические испытания) системы центрального отопления	ус.ед	1	июнь-август	обслуживающая организация	в рамках договора обслуживания, с составлением акта
6	Проведение наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя теплового пункта	ус.ед	1	июнь-август	обслуживающая организация	в рамках договора обслуживания, с составлением акта
7	Проверка наличия(при необходимости актуализация) приказа о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок	ус.ед	1	июнь-август	заместитель руководителя по АХЧ	
8	Обеспечение наличия перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации оборудования	ус.ед	1	июнь-август	ИП Петров; контроль со стороны зам. по АХЧ	в рамках договора обслуживания
9	Обеспечение наличия производственных инструкций	ус.ед	1	июнь-август	ИП Петров; контроль со стороны зам. по АХЧ	в рамках договора обслуживания
10	Обеспечение наличия паспорта теплового пункта и технической документации на внутренние системы теплоснабжения	ус.ед	1	июнь-август	ИП Петров; контроль со стороны зам. по АХЧ	в рамках договора обслуживания
11	Обеспечение наличия обслуживающего персонала или договора по обслуживанию сетей теплоснабжения учреждения	ус.ед	1	июнь-август	заместитель руководителя по АХЧ	
12	Обеспечение осмотра сетей теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды	ус.ед	1	июнь-август	заместитель руководителя по АХЧ	осмотр осуществляет представитель АО"КРАСЭКО" с составлением акта
13	Обеспечение отсутствия задолженности за тепловую энергию между учреждением и теплоснабжающей компанией	ус.ед	1	июнь-август	руководитель	подписание акта сверки расчётов - зам. по АХЧ
14	Поверка приборов учёта тепловой энергии, манометров, термометров	ус.ед	1	июнь-август	заместитель руководителя по АХЧ	наличие сведений о поверке ПУ, акта проверки работоспособности ПУ от ИП Муляков
15	Подписание акта проверки технической готовности теплопотребляющей установки учреждения к отопительному периоду	ус.ед	1	июнь-август	заместитель руководителя по АХЧ; представитель теплоснабжающей компании	образец акта в приказе №2234, приложение 5
16	Обеспечение утепления дверных, оконных проёмов, чердачных перекрытий	ус.ед	1	июнь-август	заместитель руководителя по АХЧ	
17	Обеспечение освещения в ИТП	ус.ед	1	июнь-август	заместитель руководителя по АХЧ	

Составил: Заместитель заведующего по АХЧ В.А. Базилевский